

T.C

BORNOVA KAYMAKAMLIĞI

ŞÜKRÜ SEHER ERGİL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



Benden sonra beni benimsemek isteyenler bu temel mihver üzerinde akıl ve ilmin rehberliğini kabul ederlerse, manevi mirasçılarım olurlar.

Atatürk



SUNUŞ

Şükrü Seher Ergil Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak; öğrencilerimizi derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve ideallerini gerçekleştirmelerine yardımcı olmaktır. Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkemizin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmektir. Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına ve ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmaktır. Kişisel ve ülke kaynaklarını ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak, görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız.

Okulumuz; misyon, vizyon ve ilkeleri çerçevesinde daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak, öğrenmeyi öğrenen bireyler yetiştirmek gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemini ortaya koymaktadır. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır. Tüm paydaşları da içine alacak şekilde beş yıllık planlar hazırlanarak ve her yıl bu planların faaliyet raporları hazırlanarak kontrolleri yapılacaktır.

Stratejik planın başarılı olacağına inanıyor ve hazırlanmasında emeği geçen Okulumuz Stratejik plan hazırlama ekibine ve okulumuzda çalışan tüm öğretmen arkadaşlarıma verdikleri katkıdan dolayı en içten dileklerle, teşekkür ediyorum.

Salih Zeki BİBER
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ.....	27
VİZYONUMUZ.....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	27
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	35
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	39
BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Salih Zeki BİBER	Müdür	Süleyman UÇAR	Rehber Öğretmen
Güral TEPEALAN	Müdür Baş Yrd.	Onur YILDIRIM	Bilişim Alan Şefi
Filiz CİNGÖZ BAL	Müdür Yrd.	Alaeddin ÖZMEN	Büro Alan Şefi
Aynur BEKTAŞ	Okul Aile Birliği Başkanı	Merve GÜRER	Ulaştırma Alan Şefi
Nihal GÜNEŞ	Okul Aile Birliği Başkan Yardımcısı	Ahmet ÇAPRAK	Muhasebe Alan Şefi
		Özgün AKYOL	Muhasebe Öğretmeni
		Engin ÇALIŞKAN	Tarih Öğretmeni
		Gülsüm AYSUN TEKELİ	Ulaştırma Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı: Okulumuz parasız-gündüzlü eğitim vermekte olup 1994-1995 eğitim öğretim yılı başında Bornova Ticaret Meslek Lisesi adı altında 4 şube(168 öğrenci) ile eğitim öğretime açılmıştır. Kendi binamızın olmaması nedeni ile ilk iki yıl Ferit Bahriye Ergil ilköğretim okulu bünyesinde eğitim öğretim yapılmıştır.1995-1996 eğitim öğretim yılında bir şube daha açılmış ve öğrenci sayımız 201 e ulaşmıştır.

1996-1997 eğitim öğretim yılında hayırsever Şükrü ERGİL'in katkılarıyla yaptırılan yeni binamızda 2103 m² lik bahçe içerisinde 5884 m² lik binası ile toplamda 7987 m² lik bir alanda eğitim ve öğretime devam edilmiştir. Okulumuzda 2011-2012 eğitim öğretim yılında okul öncesi eğitim hizmeti vermeye başlanmıştır. İki sınıf oluşturulmuş ve sabahçı-öğlenci olmak üzere toplam dört şube öğrenci kabul edilmiştir.

2023-2024 eğitim öğretim yılında 524 kız, 582 erkek olmak üzere toplam 1106 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyetini sürdürmektedir. Ayrıca 2006-2007 eğitim öğretim yılından itibaren Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yüz yüze Eğitim programı uygulanmaktadır. 2023-2024 eğitim öğretim yılında akşam saat 18.00 den itibaren yüz yüze eğitim alan toplam 138 öğrenci bulunmaktadır.

Mesleki eğitimde modüler sisteme uygun olarak okulumuzda faaliyette olan alanlar şöyle sıralanmaktadır:

- Muhasebe ve Finansman Alanı- Muhasebe Dalları
- Büro Yönetimi Alanı-Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Dalı
- Ulaştırma Hizmetleri Alanı-Lojistik Dalı
- Bilişim Teknolojileri Alanı-Yazılım Geliştirme Dalı

İşletmelerde 226 öğrencimiz başarı ile beceri eğitimini sürdürmektedir.2022-2023 Eğitim Öğretim yılına kadar toplamda 5760 öğrenci mezun olmuştur.

Okulumuzda 2018-2019 Eğitim Öğretim yılı itibariyle dört sınıf olmak üzere Anadolu sınıflarımız açılmıştır.

Aynı zamanda okulumuz tam gün tam yıl eğitim kapsamında kurs merkezi olup mesleki açık öğretim lisesi öğrencilerinden de 198 kişi hizmet almaktadır. Bunların yanında okulumuzda hafta içi ve hafta sonları öğrencilerimiz yetiştirme kursu hizmeti almaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR			İlçesi: BORNOVA		
Adres:	RAFET PAŞA MAH. 5381 SOK. NO:28		Coğrafi Konum link:	http://urlkisaltma.com/EbZVa	
Telefon Numarası:	(232) 462 20 48		Faks Numarası:	(232) 435 85 18	
e- Posta Adresi:	346995@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	sukruseherergiltml.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	765524		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1994			Toplam Çalışan Sayısı:	103	
Öğrenci Sayısı:	Kız	592	Öğretmen Sayısı	Kadın	64
	Erkek	435		Erkek	33
	Toplam	1027		Toplam	97
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 13	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 11
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		114,53 tl.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		11 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	4	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	33	64	97
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	40	74	114

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	37	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	Küçük sınıflar:25,2 Büyük Sınıflar:51,84	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	37	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	41	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	15,19	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	74,16	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	7987	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2103			
Okul Kapalı Alan (m2)	5884			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	210,6			
Kantin (m2)	109,44			
Tuvalet Sayısı	36			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A (AL)	24	10	34	11/C(AL)	18	11	29
9/B(AL)	24	10	34	11/D(AL)	6	4	10
9/A (AMP)	13	26	39	11/A(AMP)	5	19	24
9/B (AMP)	31	11	42	11/B(AMP)	12	3	15
9/C (AMP)	21	20	41	11/C(AMP)	12	12	24
9/D (AMP)	26	21	47	11/D(AMP)	17	5	22
9/E (AMP)	23	23	46	11/E(AMP)	17	4	21
9/F(AMP)	29	17	46	12/A(AL)	7	8	15
9/G(AMP)	26	21	47	12/B(AL)	22	10	32
9/H(AMP)	32	14	46	12/C(AL)	23	10	33
9/I(AMP)	21	25	46	12/D(AL)	8	7	15
10/A (AL)	13	10	23	12/A-BİLİŞİM	5	4	9
10/B (AL)	14	9	23	12/A-BÜRO	4	1	5
10/C(AL)	11	11	22	12/A-MUH.	11	7	18
10/A(AMP)	8	11	19	12/A-ULAŞ.	4	5	9
10/B(AMP)	11	3	14	12/B-BİLİŞİM	2	4	6
10/C(AMP)	9	9	18	12/B-BÜRO	12	0	12
10/D(AMP)	11	8	19	12/B-MUH.	11	8	19
10/E(AMP)	14	7	21	12/B-ULAŞ.	4	4	8
11/A(AL)	7	6	13	10. HA.ZİH.	2	0	2
11/B(AL)	16	12	28	11. HA ZİH.	1	2	3

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	40	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	114	Yazıcı Sayısı	21
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	6	İnternet Bağlantı Hızı	8 mega bit
Güvenlik kamera sayısı	23	Hoparlör	15

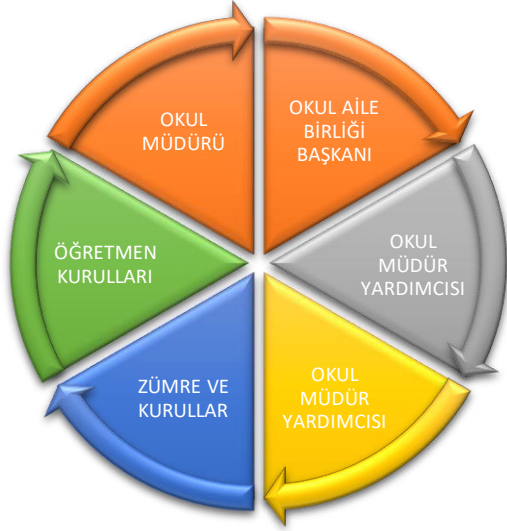
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliğı gelirleri ve diğ er katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleş me bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2020	102.230.86	87.381.20
2021	65.949.66	54.081.92
2022	143.383.44	128.492.40
2023	1.699.570	1.593.814

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%20,93	%37,5	%16,66	%12,5	%12,5
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%16,66	%20,83	%16,66	%16,66	%29,16
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%16,66	%41,66	%25	%4,16	%12,5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%12,5	%5,33	%33,33	%4,16	%41,66
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%33,33	%25	%12,5	%16,66	%12,5
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%16,66	%16,66	%20,83	%16,66	%29,16
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%20,83	%16,66	%29,16	%25	%8,33
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%33,33	%25	%12,5	%12,5	%16,66
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%8,33	%16,66	%16,66	%12,5	%45,83
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%12,5	%33,33	%20,83	%25	%8,33
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%16,66	%37,5	%20,83	%4,16	%20,83
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%16,66	%8,33	%29,16	%8,33	%37,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%25	%12,5	%20,83	%12,5	%29,16

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%12	%56	%8	%24	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%20	%72	%4	%4	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%12	%60	%4	%20	%4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%8	%68	%8	%16	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%16	%32	%12	%24	%16
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%4	%36	%8	%36	%16
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%12	%40	%12	%32	%4
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	%8	%32	%32	%20	%8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%8	%64	%12	%12	%4
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%12	%60	%16	%12	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%12	%68	%4	%12	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%4	%12	%60	%24	%40
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%28	%60	%4	%8	%0

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%41,36	%33,33	%8,33	%13,88	%2,77
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%36,11	%44,44	%11,11	%5,55	%2,77
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%27,77	%27,77	%11,11	%27,77	%5,55
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%33,33	%13,88	%27,77	%11,11	%13,88
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%19,44	19,44	%30,55	%19,44	%11,11
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%30,55	%30,55	%19,44	%8,33	%11,11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%27,77	%33,33	%11,11	%11,11	%13,88
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%30,55	%30,55	%13,88	%13,88	%8,33
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%33,33	%33,33	%22,22	%11,11	%2,77
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%19,44	%27,77	%36,11	%13,88	%5,55
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%13,88	%33,33	%16,66	%16,66	%19,44
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%8,33	%27,77	%33,33	%19,44	%11,11
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%22,22	%13,88	%22,22	%11,11	%27,77

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğretmenlerimizin tecrübeli olmasından dolayı öğrenciler öğretmenleriyle güçlü ve sağlıklı bir iletişim kurmaktadır. -Okul rehberlik servisi görevini yapmakta ve iyi bir rehberlik anlayışı yürütülmektedir. -Okul güvenlik görevlisinin ve kameraların olmasından dolayı öğrenciler okulda kendilerini güvende hissetmektedir. -Derslerde konuya uygun araç gereç kullanılmaktadır. -Okulun içi ve dışı temizdir. -Okulumuzda yeterli miktarda öğrencilere yönelik sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. -İdareciler öğrencilerin her türlü sorunuyla ilgilenip çözüm bulmaya çalışmaktadır.
------------	--

Çalışanlar	-Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımlarıyla sağlanır. -Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. -Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsızlık ve objektiflik esastır. -Kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görürler. -Okulumuzda yerelde ve toplumda olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. -Yöneticilerimiz,yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik etmektedir. -Yöneticiler,okulun vizyonunu,stratejilerini,iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşırlar.
Veliler	-İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşmektedirler. -Okulumuza ilettikleri istek ve şikayetler dikkate alınmaktadır. -Okulumuzda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemi alınmaktadır. -Okulumuz teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. -Öğrencilerimiz okulunu sevmektedir ve öğretmenleriyle iyi anlaşmaktadır. -Velileri ilgilendiren konularda okul duyuruları zamanında yapılmaktadır.
Bina ve Yerleşke	-Okulumuzun bahçesi öğrenci kapasitesine göre geniştir. -Okulumuzda konferans salonu ve kapalı spor salonu mevcuttur. -Okulumuz ulaşım açısından avantajlı bir bölgede ve merkeze yakın bir bölgede bulunmaktadır. -Okul çevresinde sosyal imkanlarının öğrencilerin ihtiyacını karşılamaktadır.
Donanım	-Her alanın kendine ait laboratuvarı bulunmaktadır. -Her katta erkek ve kız ayrı olmak üzere tuvaletlerimiz mevcuttur. -Okulumuzda öğrencileri kitap okumaya yönlendirecek okul kütüphanesinin bulunmaktadır. -Okulun içinde ve dışında güvenlik kameraları bulunmaktadır. -Okul birimlerinde internet bağlantılı bilgisayarlar bulunmaktadır.

Yönetim Süreçleri	-Okul idareci ve öğretmenlerin değişim ve yeniliklere açık olması. -Okulda ekip ruhunun oluşmuş olması. -Okul idareci ve öğretmenlerin devredilebilir bir liderlik anlayışına sahip olmaları. -Okul kararlarında paydaşların da katılımı sağlanmaktadır. -Okul yönetiminin çalışanlarına ve öğrencilerine karşı adil, tarafsız ve objektif olması.
İletişim Süreçleri	-Okul duyuruları zamanında yapılmaktadır. -İdare, öğretmen ve rehberlik servisi işbirliğinin güçlü olması. -Okul idaresinin öğrencilerin sorunlarının çözümüne yönelik olumlu adımlar atması. -Okulumuzda iletişimi kolaylaştırmak ve her çalışana ulaşabilmek amacıyla sosyal medya grupları oluşturulmaktadır. -Öğretmenler, öğrenciler ve veliler ihtiyaç duydukları durumlarda rahatlıkla idareciye ulaşabilmektedir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerle ilgili kararlarda öğrencilerin görüş ve isteklerinin tam olarak kararlara yansıtılamaması. -Okul kantininde satılan malzemelerin çeşitliliğinin az olması. -Öğrencilerimize teneffüslerin kısa gelmesi ve öğrencilerin ihtiyaçlarını giderememeleri.
Çalışanlar	-Okulda çalışanlara yönelik düzenlenen sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı. -Büyük bir okul olmamız ve öğretmen sayımızın fazla olmasından dolayı öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli gelmemesi. -Öğrencilerimizin anne ve babaların çoğunluğunun çalışmasından dolayı veli görüşmeleri ve toplantılarında yeterli katılımın sağlanamaması. -Okulumuzun ve okulumuzda bulunan alanların tanıtımının yeterli olmaması.
Veliler	-Veliler rehberlik hizmeti alanında okulumuzu yeterli görmemektedir. -Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. -Öğretmenlerimiz ders esnasında yeniliğe açık çeşitli yöntemlerle ders işleyememektedir. -Okulumuzda blok ders uygulamasının olması.

Bina ve Yerleşke	-Okulumuzun göç alan bir bölgede olmasından dolayı öğrencilerin kimi zaman okul dışındaki arkadaşlarının etkisinde kalmalarına açık olmaları. -Okul kantinimizin binanın içinde olması ve zemin kattaki laboratuvarları olumsuz anlamda etkilemesi. -Okul yangın merdiveninin olmaması. -Başka bir okulla aynı binayı paylaşıyor olmamız.
Donanım	-FATİH projesi kapsamında takılan akıllı tahtaların tam performans çalışmaması. -Okul kütüphanesinin yeniden düzenlenerek daha işler hale getirilmesi. -Okul kantininin okul binasının zemin katında bulunması. -Okul donanımımızın eski olması. -Öğretimin içeriğinin geri olması.
Bütçe	-Okulumuzdaki velilerden yeterli maddi destek gelmemesi. -Sponsorlukların desteğini geri çekmesi.
Yönetim Süreçleri	-Çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	-Yerel yönetimden destek alınması. -Valilik ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu kültürel ve sportif yarışmaların gerçekleşmesi. -Doğabilecek öğretmen eksikliğimizin eğitim bölgesi ve ilçe içinde çözülebilmesi. -TÜBİTAK proje yarışmalarının olması. -AB eğitim projelerinin olması
---------	--

Ekonomik	-Maddi durumu yerinde olmayan öğrencilerimize hayır- severlerden destek sağlanması. -Okuldan mezun olan ya da son sınıfta stajyerlik yapan öğrencilerimizin işyerlerinden talep görmesi. -Kız öğrencilerin istihdamına yönelik çalışmaların yapılması.
Sosyolojik	-Okul çevresindeki esnafların desteğinin arttırılmaya çalışılması. -Okulumuz çevresinde sosyal imkanların yeterli olması.
Teknolojik	-Merkeze yakınlık sebebiyle teknoloji ağı bağlantılarının iyi olması. -Velilerin maddi imkansızlığa rağmen çocuklarına faydalı olabilecek teknolojiyi sağlamaya çalışmaları.

Tehditler

Politik	-Meslek okullarına yönelik genel bir olumsuz kanaatin bulunması. -Yükseköğretime geçişte meslek lisesinden mezun olan öğrencilerin sınavsız geçiş hakkının olmaması meslek okulların öneminin azalması.
Ekonomik	-Ailelerin maddi imkanlarının kısıtlı olmasından dolayı öğrencilerin ailelerinden yeterli düzeyde destek alamamaları. -Toplu ulaşım araçlarının pahalı olması. -Meslek lisesi mezunu öğrencilerine yeterli istihdamın sağlanamaması.
Sosyolojik	-Okul çevresinin sosyo-kültürel düzeyinin düşük olması. -Davranış bozukluğu gösteren öğrencilerin ailelerinin parçalanmış olması. -İstihdam doygunluğu ve yeterli istihdamın sağlanamaması.
Teknolojik	-Öğrencilerin cep telefonlarını amacına uygun kullanmamaları. -Teknolojinin eski olması ve donanımın yeterli gelmemesi. -Teknoloji bağımlılığıyla ilgili Bakanlığın çalışmalarını attırması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	<u>OKULLAŞMA ORANI:</u>Türkiye ve il geneline bakıldığında herhangi bir okula kaydı olup okula hiç gelmeyen öğrenci sayısında artış gözlenmektedir.Aynı durum bizim okulumuzda da yaşanmaktadır.Okul oranına bakıldığında %1'lik dilim okula hiç gelmemektedir.Ulaşabilen öğrenci velileriyle görüşmeler yapıp okula devamı sağlanmaktadır.Görüşmemize rağmen okula devamı sağlanamayan öğrenciler açık lise ya da Mesleki Eğitim Merkezine yönlendirilmektedir.Okula gelmeme sebepleri olarak şunlar sıralanabilir:Ailelerin parçalanmış olması,ailenin başka bir yere taşınması veya ikamet etmesi,ekonomik nedenler sebebiyle öğrencinin çalışmak zorunda olması,Öğrencilerin okula gitmeyen akran gruplarından etkilenmesi,eğitime yeterli değer ve önemin verilmemesi,eğitimin zorunlu olması. Okulumuzda “Devamsızlığı Önleme Komisyonu” oluşturularak öğrencileri okula çekme yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Okullaşma oranının 9.sınıf düzeyinde daha düşük olduğu görülmektedir.2016-2017 Eğitim Öğretim yılında 89, 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında 83, 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında 85 öğrenci okulumuza hiç gelmemiştir.
2	<u>OKULA DEVAM/DEVAMSIZLIK:</u> İl geneline bakıldığında okula devamsızlık oranında son iki yıl içinde %4 civarında bir artış gözlenmektedir. Bu sayı okulumuzda da artmaktadır. Okulumuzda kurulan “Devamsızlığı Önleme Komisyonu” bünyesinde devamsızlığı çok olan öğrencilerle rehber öğretmenlerin de desteğiyle birebir görüşmeler yapılmaktadır. Ailelerle görüşülüp devamsızlık nedenleriyle ilgili çözüm bulunmaya çalışılmaktadır. Yirmi gün üzeri devamsızlık yapan öğrencilerin çoğu 9.sınıf düzeyindedir.2021-2022 Eğitim Öğretim yılının ilk dönemine kadar toplamda 406 veliyle görüşülmüştür. Öğrencilerin devamsızlık yapma nedenleri arasında şunlar sıralanabilir: - Geç yatma ve sabah uyanmama. - Çalışan ailelerin çocuklarıyla ilgilenememesi. - Ailelerin parçalanmış olmasından dolayı çocuğa aile içi rehberliğinin yapılmaması. - Arkadaş gruplarından etkilenme. - Sağlık nedenleri - Maddi durum yetersizliği. Son yıllarda geç kalmalarda büyük artış göstermiştir.
3	<u>OKULA UYUM, ORYANTASYON:</u> Okulumuzda 9.sınıfa başlayan öğrenciler uyum haftasında rehber öğretmenler seminer vermekte ve sınıf rehber öğretmenleri eşliğinde uyum ve oryantasyon programı yapılmaktadır. Aynı zamanda 9.sınıf öğrencilerine okulumuzdaki alanlarla ilgili tanıtım ve seminer toplantıları yapılmaktadır.
4	<u>ÖZEL EĞİTİME İHTİYAÇ DUYAN BİREYLER:</u> Destek eğitim odaları kurulmuştur Her birey ve kaynaştırma öğrencileri için plan hazırlanmıştır.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	<u>AKADEMİK BAŞARI:</u> Devamsızlığı çok olan öğrencinin akademik başarısı da düşük olmaktadır. Okulumuza gelen öğrencinin ders başarıları genellikle düşüktür. 2018-2019 Eğitim Öğretim yılında 9.sınıflarda dört sınıfımız Anadolu Lisesi türüne göre yerleştirilmiştir. Bu sebeple akademik başarıda artış beklenmektedir. Son iki yıl ki yılsonu başarı ortalamaları aynı kalmış, 12.sınıflarda akademik başarı yükselmiş, 11.sınıflarda ise %3lük bir düşüş görülmektedir. Aynı zamanda okulumuzda destekleme ve yetiştirme kursları açılmaktadır. Öğrencilerimizin kitap okuma kültürünü kazanabilmeleri için okul kütüphanesine yönlendirilmesine çalışılmaktadır. Öğrencilerimizin muhakeme yöntemini öğrenmesi, yorum becerisini geliştirmesi ve akademik başarılarını arttırmaları amacıyla okulumuzda okuma halkaları projesi yürütülmektedir. Son sınıf öğrencilerimiz iş tecrübesine inandıkları için üniversite sınavına giren ve sınavı kazanan oranlarında düşüşler gözlenmektedir. Mezun olan öğrencilerimizin çoğunluğu hem çalışıp hem de açık öğretimde okumaktadır.
2	<u>SOSYAL, KÜLTÜREL VE FİZİKSEL GELİŞİM:</u> Öğretim ve öğrencilerimiz sosyal ve kültürel faaliyetlere etkin bir şekilde katılmaktadır. Okuma alışkanlıklarını geliştirmek ve analiz yapmalarına yardımcı olmak amacıyla okuma halkaları oluşturulmaktadır. Okulumuzda bulunan alanlarda ki öğrencilerimiz F Klavye kurslarına katılıp bizi il genelinde temsil etmektedir. Yine her sınıf düzeyinden öğrencilerimiz satranç kursuna katılmaktadır. 2017-2018 Eğitim-öğretim yılında öğrencilerimiz ve öğretmenlerimizle beraber TÜBİTAK projeleri oluşturulmuştur. Tiyatro çalışmaları, şiir dinletileri, koro çalışmaları yapılmaktadır. Büro yönetimi öğretmenleri liderliğinde e- twinning çalışmaları yapılmaktadır. Müzik öğretmenimiz eşliğinde öğrenciler törenlerde, konserlerde ve şenliklerde aktif rol almaktadır. Spor yeteneği olan gençlerimiz yetenekleri doğrultusunda okul takımlarında yer alıp ulusal ve uluslar arası düzeyde okulumuzu temsil etmektedir. Son yıllarda gençlerimiz bu tip faaliyetlere katılma konusunda isteklidirler. 2018 yılında 165 öğrencimiz bu faaliyetlere katılmıştı. 2017 yılında ise bu sayı 45'tir.

3	<u>SINIF TEKRARI:</u> 2015- 2020 ---- 151 2016- 2021 ---- 92 2018- 2023 ---- 188 Yukarıda verilen rakamsal ifadelere bakıldığında okulumuzda son yıllarda ders başarısızlığı anlamında sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısında artış gözlenmektedir.
4	<u>İSTİHDAM:</u> Son sınıf öğrencilerimize alan öğretmenleri staj yeri bulma konusunda her türlü desteği sağlamaktadır. Mezun olup alanında istihdam edilen öğrenci sayısında artış gözlenmektedir (2020 --- %23), (2021 --- %26,5) Kimi zaman işyerleri okulumuzdan mezun ya da stajyer öğrenci talebinde bulunmaktadır. Buna bağlı olarak iş yerlerinde ki memnuniyet oranları %80 civarına çıkmaktadır. Bütün bunlara rağmen yine de bölgemiz istihdam açısından bakıldığında yeterli gelmemektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çok Programlı bir lise olmamızdan dolayı öğretmen ve öğrenci sayımız fazladır.
2	Şu an için başka bir okulla aynı binayı kullandığımızdan dolayı iş güvenliği gibi faaliyetlerde ve sınıf donanımlarında bazı sıkıntılar olmaktadır.
3	FATİH projesi kapsamında takılan akıllı tahtaların ve donanımın istenen seviyede olmaması.
4	İş güvenliği kapsamında kurulan ekibimizle beraber okulda tehlike arz edebilecek alanlarla ilgili eksikliklerimizi maddi plan ölçüsünde gerçekleştirmekteyiz.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Bornova Şükrü Seher Ergil Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi, insani değerleri benimsemiş dünya ile barışık, kendisine güvenen, kendisini sürekli yenileyen ve geliştiren, mesleki yeterliliğe sahip bireyler olarak yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ:

Bilim ve teknolojinin farkında olan ,değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, hoşgörü sahibi, farklılıkları zenginlik kabul eden, kendine güvenen, katılımcı, kendini sorgulayan, etkili ve nitelikli, çağdaş, demokratik ve laik bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Milli ve evrensel değerlere önem veren ve vatanını seven gençler yetiştirmeyi ilke edinmiştir.
- 2) Dürüst,tarafsız ve güvenilir olmak.
- 3) Adil olmak.
- 4) Hoşgörülü ve sevgi dolu olmak.
- 5) İletişime açık olmak.
- 6) Verilerle ve süreçlerle yönetmek.
- 7) Öğrenci merkezli olmak.
- 8) Eleştiriye ve öneriye açık olmak.
- 9) Yenilikçi olmak.
- 10) Teknolojik gelişmelerin takipçisi olmak.
- 11) Tam katılımcı olmak.
- 12) Kurum kültürünü oluşturmak.
- 13) Yaşam boyu öğrenme anlayışını yerleştirebilmek.
- 14) “Önce insan” anlayışına sahip olmak.
- 15) İnsan kaynaklarını ve maddi kaynakları etkili yönetme.
- 16) Verimlilik için planlı hareket etmek.
- 17) Çözüm üretmek.
- 18) Kaliteli Mesleki Eğitim oluşturabilmek.
- 19) Realist olmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	94	95	95	96	97	98
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	18	15	15	14	12	10
PG.1.1.d.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.e.	Okula kayıtlı olup devam etmeyen öğrenci sayısı	83	85	80	75	70	65
PG.1.1.f.	Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı(%)	22	25	22	20	18	15
PG.1.1.g	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılacak kurs sayısı.	0	0	2	4	5	6

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Yeni başlayan 9.sınıf öğrencilerine yönelik uyum ve oryantasyon çalışmaları arttırılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
1.1.5	Okul devamsızlık eylem planının oluşturulması ve takibi yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
1.1.6	Devamsız öğrencilerin okula devamını arttırmak için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerde aktif rol alması sağlanacaktır.	Beden Eğitimi ve Müzik Öğretmenleri	Her ay
1.1.7	Ailelere ergenlik dönemi ile ilgili seminerlerin verilecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Mayıs ayları arasında
1.1.8	Maddi olarak dezavantajlı öğrencilerin devamsızlıklarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Ekim ayları
1.1.9	8383 ve e-okul veli bilgilendirme sistemlerinin veliler tarafından bilinirliğinin arttırılması konusunda çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül-Ekim Ayları
1.1.10	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ay

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	82	80	77	70	65	60
PG.2.1.b	Başarısızlık nedeniyle sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı(%)	6,8	6,6	6,4	5,8	5,4	5
PG.2.1.c.	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	13,75	14	15	17	18	20
PG.2.1.d.	Düzenlenen sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı(%)	9	10	11	13	14	15
PG.2.1.e.	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı(%)	22	25	27	28	30	33
PG.2.1.f.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı(%)	34	36	38	39	40	42
PG.2.1.g.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı(%)	6	5	4	4	3	2
PG.2.1.h.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı oranı(%)	4	6	10	12	15	18
PG.2.1.ı.	Uluslararası yarışmalara katılan öğrenci sayısı	4	5	8	10	13	15
PG.2.1.i.	Üniversiteye yerleşen mezun öğrenci oranı(%)	18	19	20	21	22	25

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci ve velilere yönelik ders başarısı ve ders çalışma yöntemleriyle ilgili seminerler verilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim
2.1.2	Veli ve öğrencilerimize yönelik sosyal,sportif ve kültürel çalışmaların çeşidi ve sayısı arttırılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Her Ay
2.1.3	Ulusal ve uluslararası projelere katılım arttırılacaktır.	Alan Şefleri ve Tüm Öğretmenler	Her Ay
2.1.4	Destekleme ve yetiştirme kurslarının devamlılığı sağlanacak ve katılımı arttıracak çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Eylül-Ekim
2.1.5	Okuma alışkanlığı kazandıran ve analiz-sentez yeteneğini geliştiren Okuma Halkası projesine devam edilecektir.	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmenleri	Eylül-Ekim
2.1.6	Ortak sınavlarda başarılı olan öğrencilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Her Ay
2.1.7	Koçluk sistemine geçilecektir.	Tüm Öğretmenler	Her Ay
2.1.8	Okulumuzda sınıflar arasında münazara ve bilgi yarışmaları düzenlenecektir.	Tüm Öğretmenler	01 Nisan-30 Mayıs

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.a	Okuldan mezun olan toplam öğrenci sayısı	194	200	210	220	230	240
PG.2.2.b	Okuldan mezun olup alanında istihdam edilen öğrenci oranı(%)	27	30	33	35	40	45
PG.2.2.c.	Mezun öğrencilerimizin mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı(%)	70	75	80	82	85	90

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Veliler ve öğrenciler bilgilendirilerek daha çok eleman ihtiyacı olan alanlara yönlendirilmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi, Alan Şefleri, Rehberlik Servisi	01 Mart-30 Mayıs
2.2.2	İş yeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarında öğrenciler daha etkin şekilde izlenip değerlendirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Alan Şefleri ve Alan Öğretmenleri	01 Eylül-30 Mayıs
2.2.3	9.sınıf öğrencilerine ve velilerine yönelik alan tanıtımları yapılacaktır.	Alan Şefleri ve Alan Öğretmenleri	01 Şubat-30 Mayıs

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2022	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.a	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı	5	7	8	10	15	18
PG.3.1.b	Yüksek lisans mezunu personel sayısı	17	18	20	23	25	27
PG.3.1.c	Doktora yapan personel sayısı	1	3	5	6	7	8
PG.3.1.d	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel sayısı	2	3	4	5	6	7

PG.3.1.e	En az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	15	18	20	25	28	30
PG.3.1.f	En az bir uzaktan eğitime katılan personel sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.g	Sektörle işbirliği kapsamında yapılan personel sayısı	-	-	1	2	3	4
PG.3.1.h	Beyaz Bayrak Sertifikasına sahip olma durumu(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.ı	Paydaşların desteğiyle ile öğretmen ve öğrencilere yönelik gerçekleştirilen kurs ve seminer sayısı	2	2	3	4	5	6
PG.3.1.i	Kurum çalışanlarının kurum hizmetlerine ilişkin veri akışı hususundaki memnuniyet oranı(%)	76	78	80	85	88	90
PG.3.1.j	Ulusal ve uluslararası proje sayıları	30	5	10	15	20	30

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin proje yazımı iş ve işlemler ile ilgili eğitimler alması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-30 Haziran
3.1.2	Çalışanlara yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler arttırılacaktır.	Okul İdaresi	01 Nisan-30 Haziran
3.1.3	Eğitim ortamları iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecek ve her ay kontrolü yapılacaktır.	Okul İş Güvenliği Komisyonu	Her Ay Sonunda
3.1.4	Okulumuzdaki teknolojik donanımların bilinçli ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Bilişim Alan Öğretmenleri	01 Eylül-30 Haziran
3.1.5	Personelin uzaktan eğitim modülüne katılımı arttırılacaktır ve personele bu konuda destek sağlanacaktır.	Bilişim Alan Öğretmenleri	01 Eylül-30 Haziran
3.1.6	Kullanılan ders materyalleri zenginleştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-30Eylül
3.1.7	Okulumuzun fiziki eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-30 Eylül
3.1.8	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısında artış sağlanması için öğretmenler teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Her Ay

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	136,000,00	151,000,00	195,000,00	206,000,00	216,000,00	904,000,00
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10,000,00	12,000,00	14,000,00	16,000,00	18,000,00	70,000,00
TOPLAM	146,000,00	163,000,00	209,000,00	222,000,00	234,000,00	974,000,00

ŞÜKRÜ SEHER ERGİL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ 2024-2028 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
OKUL STRATEJİK EYLEM PLANI MALİYET TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇLAR/ HEDEFLER	2024 (TL)	2025 (TL)	2026 (TL)	2027 (TL)	2028 (TL)
		MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ	MALİYETİ
TEMA-1	STRATEJİK AMAÇ 1	3.130	3.430	3.850	4.170	4.720
	Stratejik Amaç 1. 1.1	500	500	600	600	700
	Stratejik Amaç 1.1.2	750	770	800	840	950
	Stratejik Amaç 1.1.3	65	70	75	80	85
	Stratejik Amaç 1.1.4	150	170	200	220	300
	Stratejik Amaç 1.1.5	400	450	500	550	600
	Stratejik Amaç 1.1.6	350	400	450	500	550
	Stratejik Amaç 1.1.7	65	70	75	80	85
	Stratejik Amaç 1.1.8	500	550	600	650	700
	Stratejik Amaç 1.1.9	100	150	200	250	300
	Stratejik Amaç 1.1.10	250	300	350	400	450
TEMA-2	STRATEJİK AMAÇ 2	1.460	1.780	2.100	2.420	2.740
	Stratejik Amaç 2..1.1	65	70	75	80	85
	Stratejik Amaç 2 .1.2	200	250	300	350	400
	Stratejik Amaç 2..1.3	250	300	350	400	450
	Stratejik Amaç 2.1.4	65	70	75	80	85
	Stratejik Amaç 2.1.5	0	0	0	0	0

TEMA-2	Stratejik Amaç 2.1.6	200	250	300	350	400
	Stratejik Amaç 2.1.7	150	200	250	300	350
	Stratejik Amaç 2.1.8	100	150	200	250	300
	Stratejik Amaç 2.2.1	65	70	75	80	85
	Stratejik Amaç 2.2.2	300	350	400	450	500
	Stratejik Amaç 2.2.3	65	70	75	80	85
TEMA-3	STRATEJİK AMAÇ 3	10.150	12.310	14.470	16.630	18.790
	Stratejik Amaç 3.1.1	150	200	250	300	350
	Stratejik Amaç 3.1.2	1500	2000	2500	3000	3500
	Stratejik Amaç 3.1.3	2500	3000	3500	4000	4500
	Stratejik Amaç 3.1.4	400	450	500	550	600
	Stratejik Amaç 3.1.5	50	55	60	65	70
	Stratejik Amaç 3.1.6	500	550	600	650	700
	Stratejik Amaç 3.1.7	5000	6000	7000	8000	9000
	Stratejik Amaç 3.1.8	50	55	60	65	70
	Amaçların Toplam Maliyeti:	14.740	17.520	20.420	23.220	26.250
Genel Yönetim Giderleri		146.000	163.000	209.000	222.000	234.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

- Bu bölümde İzmir Şükrü Seher Ergil Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Plan izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir. Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- 1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- 3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin İl Milli Eğitim Müdürlüğü faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- 4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- 5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- 6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde, tüm şubelerin sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler yine Strateji Geliştirme Hizmetleri tarafından toplanarak değerlendirilecektir. Performans göstergelerinin yılsonu gerçekleşme durumları, gösterge hedeflerinden sapmalar görülüyorsa bunların nedenleri, üst yönetici başkanlığında şube yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.